



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

2802

21/06/2024

Proposta di determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI **2504** 21/06/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Direzione VII Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale  
Servizio Politiche Sociali, del Lavoro, dello Sport, Giovanili ed Occupazionali

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento del Servizio di **Trasporto** per studenti disabili, residenti nel territorio metropolitano e frequentanti le Scuole Superiori, periodo max **giorni 414** anche non consecutivi – Anni Scolastici 2024-2025 e 2025-2026.

## LA RESPONSABILE UNICA DEL PROGETTO

**PREMESSO** che la L.R. n. 24 del 05 dicembre 2016 e ss.mm.ii. delega alle Città Metropolitane e ai Liberi Consorzi comunali le funzioni di assistenza degli studenti disabili, residenti nei Comuni del territorio metropolitano e frequentanti le Scuole Superiori, statali o paritarie;

**CONSIDERATO** che questa Amministrazione intende dare avvio ad una gara telematica con procedura aperta, criterio offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento del servizio di trasporto per studenti disabili residenti nel territorio metropolitano e frequentanti le Scuole Superiori, per max 414 giorni anche non consecutivi - Anni Scolastici 2024-2025 e 2025-2026;

### Visti:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *“allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011”*;
- c) L’art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 *“Impegno di Spesa”*.

**TENUTO CONTO CHE** il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l’obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all’esercizio in cui essa viene a scadenza;

---

**Viste** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**Visto** il D.S. n.11 del 31.01.2024 con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale della VII Direzione all' Avv. Anna Maria Tripodo;

**Vista** la D.D. n. 2406 del 14.06.2024 con la quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile Unico del Progetto concernente la gara d'appalto del servizio in oggetto, ai sensi del D.Lgs.36/23 e ss.mm.ii.;

**Vista** la Delibera della Conferenza Metropolitana n. 2 del 27/05/2024 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;

**Visto** il D.Lgs. n. 36/2023;

**Visto** lo Statuto;

**Visto** il vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** il regolamento sui controlli interni;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

## **PROPONE**

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui s'intendono integralmente riportate,

**APPROVARE** l'avvio di una gara telematica con procedura aperta, criterio offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento del servizio di trasporto per studenti disabili residenti nel territorio metropolitano e frequentanti le Scuole Superiori, periodo max **giorni 414** anche non consecutivi - Anni Scolastici 2024-2025 e 2025-2026;

**APPROVARE** il quadro economico pre-gara, d'importo complessivo pari a € 4.072.826,02= Iva 5% inclusa, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**STABILIRE** quale base d'asta per l'espletamento del suddetto servizio di Trasporto la somma di € 3.770.712,00=;

**DARE ATTO** che, con successivo provvedimento, si procederà alla prenotazione del relativo impegno di spesa;

**ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre alla prenotazione dell'impegno

---

di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi, diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**DARE ATTO** che il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio finanziario da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per gli adempimenti di conseguenza;

**PUBBLICARE** sul sito istituzionale nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione di I livello "Bandi di gara e Contratti" ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. la presente determinazione a contrarre.

**DARE ATTO CHE** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto in materia di protezione dei dati personali dal Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016.

**DARE ATTO** che la sottoscritta, in qualità di Responsabile del progetto, non si trova in alcuna situazione di conflitto d'interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, in attuazione della normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione.

La Responsabile Unica del Progetto  
Dott.ssa Loreta Citraro  
*firmato digitalmente*

#### LA DIRIGENTE

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

#### DETERMINA

per quanto espresso in precedenza e che qui s'intende integralmente riportato,

**APPROVARE** l'avvio di una gara telematica con procedura aperta, criterio offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento del servizio di trasporto per studenti disabili residenti nel territorio metropolitano e frequentanti le Scuole Superiori, periodo max **giorni 414** anche non consecutivi - Anni Scolastici 2024-2025 e 2025-2026;

**APPROVARE** il quadro economico pre-gara, d'importo complessivo pari a € 4.072.826,02= Iva 5% inclusa, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**STABILIRE** quale base d'asta per l'espletamento del suddetto servizio di Trasporto la somma di € 3.770.712,00=;

**DARE ATTO** che, con successivo provvedimento, si procederà alla prenotazione del relativo impegno di spesa;

---

**ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre alla prenotazione dell'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi, diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**DARE ATTO** che il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio finanziario da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per gli adempimenti di conseguenza;

**PUBBLICARE** sul sito istituzionale nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione di I livello "Bandi di gara e Contratti" ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. la presente determinazione a contrarre.

**DARE ATTO CHE** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto in materia di protezione dei dati personali dal Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016;

**DARE ATTO** che è stata rilevata l'insussistenza di conflitto di interessi del RUP e della sottoscritta Dirigente, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, in attuazione della normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 così come recepito dall'OREL che la responsabile unica del progetto è la Responsabile del Servizio Politiche Sociali, del Lavoro, dello Sport, Giovanili e Occupazionali, dott.ssa Loreta Citraro. Recapiti: 090/7761601 - e-mail: [politichesociali@cittametropolitana.me.it](mailto:politichesociali@cittametropolitana.me.it) - PEC: [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it).

**Per eventuali informazioni** è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle 16:30.

**Avverso il presente provvedimento** è ammesso ricorso entro 60 giorni, a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio, presso il TAR o entro 120 giorni presso il Presidente della Regione Siciliana.

LA DIRIGENTE  
Avv. Anna Maria Tripodo  
*firmato digitalmente*

Allegato:  
Quadro economico pre-gara

---